

許可

年 月 日

## 大妻コタカ記念会館使用申込書

一般財団法人 大妻コタカ記念会 会長 殿

		申込日	年	月	日
ご利用者名 (法人・団体名)					
お申込者名	( 会員 ・ 非会員 / 大妻教職員 ・ 外部団体 )				
卒業の方	年度卒業	学部	学科		
大妻教職員の方	所属名		役職名		
ご住所	〒				
電話			FAX		
E-mail					

使用目的	会議 ・ 会合 ・ クラス会 ・ その他 ( )				
	内容 [ ]				
	使用日程		使用時間 ※準備片付け時間を含む		
	年	月	日 ( )	:	~ : ( 時間 )
使用室	2階 会議室1-1 ・ 会議室1-2 ・ 会議室2				
	3階 会議室3 ・ 会議室4				
使用人数	人 ( 全員が会員 ・ 一部が会員 ・ 大妻教職員 ・ 外部団体 )				
機器の使用	有 ・ 無				
使用可能な機器	2階:42インチディスプレイ ブルーレイレコーダー 接続ケーブル(PC・LAN・AV)				
	3階:プロジェクター 書画カメラ ブルーレイレコーダー 接続ケーブル(PC・LAN・AV) マイク				
飲食	有 ・ 無				

使用料金	円	済 ・ 未	支払日	年	月	日
------	---	-------	-----	---	---	---

## 《注意事項》

- ・ご予約は6ヶ月前より受付いたします。
- ・受付時間は午前9時30分から午後4時30分までです。  
(日、祝日及び夏期休業・年末年始を除く)
- ・お申込者は、使用責任者又はこれに準ずる方を記入して下さい。
- ・ゴミはお持ち帰り下さい。
- ・火気厳禁です。
- ・使用時間は、準備・後片づけの時間も含めた入退出のお時間となります。
- ・使用料金のお支払いは、原則として使用日の7日前までにお振込下さい。
- ・申込書は使用日10日前までに、反社会勢力に対する基本方針の同意書と一緒に提出下さい。

受付

一般財団法人 大妻コタカ記念会  
〒102-0075 東京都千代田区三番町14  
Tel: 03-3265-7030  
Fax: 03-3265-7034  
Mail: [jimu@otsuma-kotaka.or.jp](mailto:jimu@otsuma-kotaka.or.jp)